

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN VINH TƯỜNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **3264**/UBND-VP  
V/v trực cơ quan trong dịp  
nghỉ Tết Dương lịch năm 2019

Vinh Tường, ngày **20** tháng 12 năm 2018

Kính gửi:

- Các phòng, ban, trung tâm trực thuộc;
- UBND các xã, thị trấn.

Để đảm bảo an ninh tại các cơ quan trong dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2019, kịp thời giải quyết các công việc đột xuất, phát sinh; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, trung tâm trực thuộc, UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt những nội dung sau đây:

**1.** Phân công cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan thực hiện trực cơ quan trong dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2019, theo 04 ca trực:

- **Ca 1:** Từ 07 giờ 00 ngày 29/12/2018 đến 07 giờ ngày 30/12/2018.
- **Ca 2:** Từ 07 giờ ngày 30/12/2018 đến 07 giờ ngày 31/12/2018.
- **Ca 3:** Từ 07 giờ ngày 31/12/2018 đến 07h ngày 01/01/2019.
- **Ca 4:** Từ 07 giờ ngày 01/01/2019 đến 07h ngày 02/01/2019

**\* Lưu ý:**

- Mỗi ca trực đều phải phân công đại diện lãnh đạo cơ quan, đơn vị tham gia.
- Thực hiện tốt chế độ báo cáo những việc nổi cộm của cơ quan mình (nếu có) theo số điện thoại 0977.895.647 hoặc 0988.944.155 để tổng hợp và xin ý kiến chỉ đạo.

**2.** Lập danh sách lãnh đạo cơ quan trực (theo mẫu gửi kèm) gửi đến UBND huyện **trước 09 giờ ngày 24/12/2018** (qua Văn Phòng HĐND&UBND bằng file.doc theo địa chỉ mail: [tranquan02021983@gmail.com](mailto:tranquan02021983@gmail.com)) để tổng hợp.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn lưu ý thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- CPVP, CVTH;
- Lưu VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Vũ Đức Kim**

Tên đơn vị.....



**DANH SÁCH**  
**LÃNH ĐẠO, CÁN BỘ TRỰC TRONG ĐỢI NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH 2019**

Stt	Ca trực	Họ và tên lãnh đạo, cán bộ trực	Chức vụ	Số ĐT
1	<b>Ca 1:</b> Từ 07 giờ 00 ngày 29/12/2018 đến 07 giờ ngày 30/12/2018.			
2	<b>Ca 2:</b> Từ 07 giờ ngày 30/12/2018 đến 07 giờ ngày 31/12/2018.			
3	<b>Ca 3:</b> Từ 07 giờ ngày 31/12/2018 đến 07h ngày 01/01/2019.			
4	<b>Ca 4:</b> Từ 07 giờ ngày 01/01/2019 đến 07h ngày 02/01/2019			

**Người lập**

Vinh Tường, ngày.....tháng 12 năm 2018

**Thủ trưởng đơn vị**