

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN VĨNH TƯỜNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh Phúc**

Số: **415** /UBND-VP

Vĩnh Tường, ngày **04** tháng 03 năm 2019

V/v tập trung thực hiện một số nhiệm vụ cấp bách trong sử dụng phần mềm quản lý văn bản, điều hành, ứng dụng CNTT xây dựng chính quyền điện tử

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trong huyện.

Thực hiện Thông báo số 42/TB-UBND, ngày 26/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về triển khai nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), xây dựng chính quyền điện tử năm 2019 và Thông báo kết luận số 75/TB-UBND ngày 01/3/2019 của Chủ tịch UBND huyện Vĩnh Tường tại Hội nghị UBND huyện tháng 02 năm 2019;

Để tiếp tục phát huy các kết quả đã đạt được, kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong chỉ đạo, điều hành, xây dựng chính quyền điện tử; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trong huyện tập trung thực hiện một số nhiệm vụ cấp bách trong sử dụng phần mềm quản lý văn bản, điều hành, ứng dụng CNTT xây dựng chính quyền điện tử cụ thể như sau:

1. Về hạ tầng kỹ thuật:

Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn chủ động rà soát nâng cấp hệ thống mạng LAN của đơn vị mình, đồng thời, cân đối đầu tư trang bị thiết bị đảm bảo tốt việc triển khai, khai thác các ứng dụng CNTT phục vụ công tác, gắn với việc đảm bảo an toàn, an ninh thông tin theo quy định.

2. Về sử dụng phần mềm một cửa dùng chung (motcua.vinhphuc.gov.vn):

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trong huyện thực hiện nghiêm việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) của các tổ chức, cá nhân theo quy định; song song với tiếp nhận và trả kết quả thông thường, phải cập nhật đầy đủ hồ sơ tiếp nhận, trả kết quả của tổ chức, cá nhân vào phần mềm một cửa dùng chung. (Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị chủ động liên hệ với đ/c Trần Văn Định - PGĐ Trung tâm hành chính công huyện để được hỗ trợ giải quyết; điện thoại liên hệ: 0918.549.568; mail công vụ: dinghtv@vinhphuc.gov.vn).

- Các cơ quan, đơn vị phân công cán bộ thực hiện nghiêm việc trực, tiếp nhận và giải quyết TTHC của các tổ chức, cá nhân tại Trung tâm hành chính công huyện theo quy định; định kỳ hàng tháng tổng hợp, báo cáo kết quả việc tiếp nhận và giải quyết TTHC (cả giải quyết thông thường và qua phần mềm một cửa dùng



(Handwritten signature)

chung: motcua.vinhphuc.gov.vn) của các tổ chức, cá nhân với UBND huyện (qua Trung tâm Hành chính công huyện) để tổng hợp, theo dõi, chỉ đạo.

3. Về sử dụng hệ thống Mail công vụ (mail.vinhphuc.gov.vn):

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chỉ đạo, rà soát toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị mình đã được cấp tài khoản hoặc chưa được cấp; tình trạng có tài khoản còn đăng nhập được hay bị khóa, lập danh sách chi tiết cán bộ, công chức của đơn vị mình gửi về Văn phòng HĐND&UBND huyện để tổng hợp, đối chiếu và phối hợp với Sở TT&TT bổ sung hoặc mở lại các tài khoản bị khóa (*Thời gian các đơn vị gửi danh sách về văn phòng HĐND&UBND huyện trước ngày 08/3/2019, bản mềm gửi vào mail: dinghtv@vinhphuc.gov.vn*).

- Từ ngày 10/3/2019, cán bộ các cơ quan, đơn vị sử dụng Mail công vụ được UBND tỉnh cấp để trao đổi thông tin công việc trong thực thi công vụ thay thế các hệ thống mail miễn phí của Google, yahoo... để đảm bảo an toàn thông tin, bảo mật, an ninh hệ thống.

4. Về sử dụng, khai thác phần mềm quản lý văn bản và điều hành (ivinhtuong.vinhphuc.gov.vn):

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phân công cán bộ hằng ngày (02 lần/ngày) đăng nhập phần mềm quản lý văn bản và điều hành (ivinhtuong.vinhphuc.gov.vn) và mail công vụ (mail.vinhphuc.gov.vn) để tiếp nhận thông tin, văn bản chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch UBND, lãnh đạo UBND huyện trong thực thi công vụ, đảm bảo thời gian, yêu cầu đề ra.

- Giao Văn phòng HĐND&UBND huyện chủ trì phối hợp với phòng Nội vụ, phòng VH-TT, Trung tâm GDTX- GDNN phối hợp với các đơn vị thuộc Sở TT&TT xây dựng quy trình xử lý văn bản trên phần mềm (*cụ thể: xây dựng chi tiết luồng văn bản đi và luồng văn bản xuống các xã, thị trấn, ứng dụng ký số vào phần mềm QLVB&ĐH*) và tổ chức tập huấn, hướng dẫn thực hiện đồng bộ tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức... các cơ quan trực thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn. (*Thời gian thực hiện xong trong tháng 3/2019 để ứng dụng đồng loạt từ 01/4/2019*).

5. Cổng TTGTĐT huyện Vĩnh Tường (vinhtuong.vinhphuc.gov.vn):

- Giao Trung tâm VH-TT-TT chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong huyện cập nhật đầy đủ thông tin của huyện và các xã, thị trấn theo Nghị định 43/2011/NĐ-CP, ngày 13/6/2011 của Chính phủ; thực hiện công tác đảm bảo thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành của Huyện ủy, HĐND, UBND, các cơ quan của huyện và các xã, thị trấn; đầu mối tổ chức, quản lý, công bố các thông tin chính thống của huyện trên Cổng Thông tin điện tử theo quy định.

- Là đầu mối tổ chức, quản lý và công bố các thông tin chính thức của Huyện và các xã, thị trấn; kết nối hệ thống thông tin giữa huyện với tỉnh và các cơ quan, tổ chức có liên quan; tích hợp thông tin các dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh, huyện.

- Thường xuyên cập nhật thêm thông tin thiết yếu phục vụ người dân, doanh nghiệp (đăng tải kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin về các nhiệm vụ công tác xây dựng Đảng, MTTQ và các đoàn thể; phát triển kinh tế- xã hội; thủ tục hành chính, kết quả giải quyết TTHC trong huyện). Chú ý xây dựng các chuyên mục như: Văn bản Quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo điều hành; cập nhật dữ liệu thống kê,...

- Xây dựng kế hoạch quảng bá và nâng cao hình ảnh Cổng Thông tin điện tử huyện Vĩnh Tường. Trong đó, tập trung phát triển kênh thông tin trên các mạng xã hội để cung cấp thông tin chỉ đạo, điều hành của huyện và giới thiệu, quảng bá hình ảnh quê hương, con người Vĩnh Tường đến các tổ chức, cá nhân thông qua mạng internet.

- Quản lý, sử dụng hiệu quả hệ thống trang thiết bị được trang bị; tham mưu, thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ hành chính điện tử có liên quan đến hoạt động của Cổng Thông tin điện tử huyện và cổng thông tin điện tử, các trang thông tin điện tử của tỉnh; tăng cường hợp tác trong các lĩnh vực hoạt động của Cổng Thông tin điện tử huyện Vĩnh Tường.

Trên đây là nội dung triển khai, thực hiện một số nhiệm vụ giải pháp ứng dụng CNTT, xây dựng chính quyền điện tử. UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy (B/c);
- TT HĐND huyện (B/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- CPVP, CVTH;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Vũ Đức Kim