

Số: 163/KH-UBND

Vĩnh Tường, ngày 18 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
Triển khai công tác sáng kiến năm 2022

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BTC ngày 15/01/2019 của Bộ Tài chính về việc Quy định về nguồn kinh phí, nội dung và mức chi từ ngân sách nhà nước để thực hiện hoạt động sáng kiến;

Căn cứ Quyết định số 28/2018/QĐ-UBND ngày 13/11/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định quản lý hoạt động Sáng kiến trên địa bàn tỉnh Vĩnh Phúc; Quyết định số 26/2020/QĐ-UBND ngày 12/6/2020 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số Điều của Quyết định số 28/2018/QĐ-UBND.

Thực hiện Quyết định số 1623/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND huyện Vĩnh Tường về việc Ban hành quy định quản lý hoạt động sáng kiến trên địa bàn huyện Vĩnh Tường;

UBND huyện Vĩnh Tường xây dựng kế hoạch triển khai công tác sáng kiến năm 2022 trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm đưa công tác xét và công nhận sáng kiến cấp huyện của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân một cách chính xác, khách quan, trung thực. Đối với các sáng kiến tiêu biểu, có khả năng nhân rộng thì đề nghị HĐSK cấp tỉnh xét, công nhận sáng kiến cấp tỉnh.

- Thúc đẩy phong trào lao động sáng tạo, phát huy sáng kiến cải tiến kỹ thuật góp phần vào phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

- Kịp thời động viên, khuyến khích các tổ chức, cá nhân có thành tích trong lao động sản xuất.

- Khuyến khích các cơ quan đơn vị, UBND các xã, thị trấn phát huy sáng kiến trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

2. Yêu cầu:

- Thẩm định, đánh giá và công nhận sáng kiến cấp huyện đảm bảo các quy định của Nhà nước, đồng thời phản ánh chính xác thực trạng phong trào thi đua lao động sáng tạo của cơ quan, đơn vị.

- Hồ sơ trước khi gửi đến Hội đồng Sáng kiến huyện phải được lãnh đạo các cơ quan, đơn vị (Phòng, ban, ngành, đoàn thể; UBND các xã, thị trấn; các trường thuộc thẩm quyền quản lý của huyện; các tổ chức, doanh nghiệp,...) thẩm định chặt chẽ, khoa học và đảm bảo tiêu chí theo quy định.

- Hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến cấp tỉnh phải là các sáng kiến tiêu biểu, có khả năng nhân rộng và áp dụng để phổ biến.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến cấp huyện.

a, Đối với lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo

* *Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 01/2-28/02/2022.*

* *Nơi nhận hồ sơ: Phòng Giáo dục và Đào tạo.*

* *Công tác chuẩn bị:* Cơ quan thường trực Hội đồng Sáng kiến huyện (Phòng Kinh tế và Hạ tầng) tham mưu cho Hội đồng có thông báo, hướng dẫn các thủ tục xét công nhận sáng kiến gửi tới Phòng Giáo dục và Đào tạo để Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi đến các trường thuộc thẩm quyền quản lý của UBND huyện (Trung tâm GDNN & GDTX; các Trường THCS, Tiểu học, Mầm non). Thời gian thực hiện trong tháng 01/2022.

* *Trách nhiệm nộp và thẩm định hồ sơ*

- UBND các xã, thị trấn; Các cơ sở GD&ĐT thuộc thẩm quyền quản lý của huyện trước khi xác nhận hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến cấp huyện, phải xem xét, thẩm định nội dung các giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến một cách chặt chẽ, trung thực, khách quan và kiểm tra (nếu thấy cần thiết).

- Phòng Giáo dục và Đào tạo hoặc Tổ thẩm định (*được thành lập theo đề xuất của Phòng Giáo dục và Đào tạo*) có trách nhiệm thẩm định tính minh bạch, chuyên môn kỹ thuật, tính mới và hiệu quả của các sáng kiến. Tổng hợp hồ sơ những sáng kiến tiêu biểu có khả năng nhân rộng gửi về cơ quan thường trực Hội đồng sáng kiến cấp huyện (Phòng Kinh tế và Hạ tầng).

* *Công tác triển khai xét công nhận sáng kiến:*

- Phòng Giáo dục và Đào tạo hoặc Tổ thẩm định tổ chức Hội nghị đánh giá các giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến bằng phiếu theo Quyết định số 1623/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND huyện Vĩnh Tường về việc Ban hành quy định quản lý hoạt động sáng kiến trên địa bàn huyện Vĩnh Tường. Thời gian thực hiện **từ ngày 01/3/2022-10/3/2022.**

- Tổ chức Hội nghị triển khai công tác xét công nhận sáng kiến và gửi hồ sơ tới các thành viên HĐSK huyện đánh giá: Thời gian thực hiện **từ ngày 10/3-20/3/2022.**

- Căn cứ kết quả xét công nhận sáng kiến của HĐSK, cơ quan thường trực lập hồ sơ trình Chủ tịch UBND huyện ra Quyết định công nhận.

b, Đối với lĩnh vực Kinh tế - xã hội

* *Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 01/8-31/8/2022.*

* *Nơi nhận hồ sơ: Phòng Kinh tế và Hạ tầng.*

* *Công tác chuẩn bị:* Cơ quan thường trực Hội đồng Sáng kiến huyện (Phòng Kinh tế và Hạ tầng) tham mưu cho Hội đồng có thông báo, hướng dẫn

các thủ tục xét công nhận sáng kiến gửi tới các Phòng, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội, UBND các xã, thị trấn, tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện. Thời gian thực hiện trong tháng 7/2022.

** Trách nhiệm nộp và thẩm định hồ sơ*

- Các Phòng, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội, UBND các xã, thị trấn, tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện trước khi xác nhận hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến cấp huyện, phải xem xét, thẩm định nội dung các giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến một cách chặt chẽ, trung thực, khách quan và kiểm tra (nếu thấy cần thiết) theo quy định.

- Hội đồng sáng kiến huyện có trách nhiệm thẩm định tính minh bạch, chuyên môn kỹ thuật và hiệu quả của các sáng kiến đề nghị xét công nhận sáng kiến cấp huyện.

** Công tác triển khai xét công nhận sáng kiến*

- Tổ chức Hội nghị triển khai công tác xét công nhận sáng kiến và gửi hồ sơ tới các thành viên HĐSK huyện đánh giá: Thời gian thực hiện **từ ngày 01/9-10/9/2022**.

- Căn cứ kết quả xét công nhận sáng kiến của HĐSK, cơ quan thường trực lập hồ sơ trình Chủ tịch UBND huyện ra Quyết định công nhận.

2. Hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến cấp tỉnh.

- Trên cơ sở sáng kiến đã được Chủ tịch UBND huyện công nhận, các tổ chức, cá nhân có nhu cầu đề nghị UBND tỉnh công nhận sáng kiến thì lập hồ sơ theo hướng dẫn của cơ quan thường trực HĐSK tỉnh (Sở Khoa học và Công nghệ).

- Trình tự, công tác đánh giá sáng kiến thực hiện theo Kế hoạch, hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Vĩnh Phúc.

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện được áp dụng theo Thông tư số 03/2019/TT-BTC ngày 15/01/2019 của Bộ Tài chính về việc Quy định về nguồn kinh phí, nội dung và mức chi từ ngân sách nhà nước để thực hiện hoạt động sáng kiến; và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế và Hạ tầng (cơ quan thường trực HĐSK)

- Tham mưu cho HĐSK hướng dẫn các Phòng, ban, ngành, đoàn thể, UBND các xã, thị trấn và các tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện gửi hồ sơ đăng ký công nhận sáng kiến cấp tỉnh, cấp tỉnh theo đúng thời gian quy định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phát huy sáng kiến cải tiến kỹ thuật, lao động sáng tạo trong sản xuất và đời sống.

- Tham mưu cho UBND huyện tổ chức 01 lớp tập huấn về công tác sáng kiến lĩnh vực kinh tế - xã hội; 01 lớp tập huấn về công tác sáng kiến lĩnh vực GD&ĐT. Thời gian quý II, IV năm 2022.

- Xây dựng dự toán kinh phí trình UBND huyện phê duyệt.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Phối hợp với Phòng Kinh tế và Hạ tầng triển khai lớp tập huấn công tác sáng kiến lĩnh vực GD&ĐT.

- Tăng cường công tác chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm soát chặt chẽ việc đánh giá các tiêu chí để đề xuất công nhận sáng kiến, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng và đúng quy định.

- Chủ động tham mưu cho UBND huyện về công tác tuyên truyền, phổ biến và triển khai áp dụng, nhân rộng các sáng kiến trong quản lý và dạy học được công nhận trong thời gian qua, nhằm phát huy hiệu quả, giúp cán bộ giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn, có điều kiện trao đổi, học hỏi, ứng dụng sáng kiến vào thực tiễn đơn vị, trường học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục một cách căn bản, toàn diện.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch

Tổ chức thẩm định, trình UBND huyện cấp kinh phí để đảm bảo cho việc triển khai công tác sáng kiến năm 2022 đạt hiệu quả tốt.

3. Các cơ quan đơn vị và UBND các xã, thị trấn

- Thủ trưởng các Phòng, ban ngành, đoàn thể; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn: Quan tâm chỉ đạo công tác tuyên truyền, phổ biến, khuyến khích, thúc đẩy hơn nữa phong trào lao động sáng tạo, phát huy sáng kiến, cải tiến kỹ thuật ở các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong huyện nhằm phát hiện, tôn vinh các tổ chức, cá nhân say mê nghiên cứu khoa học, kịp thời đưa những tiên bộ, sáng kiến cải tiến kỹ thuật có giá trị vào ứng dụng, triển khai trong thực tiễn.

- Động viên, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức xây dựng sáng kiến trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

Trên đây là kế hoạch triển khai công tác sáng kiến năm 2022, UBND huyện đề nghị các cơ quan đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTHU, TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Tuấn Tam